

Принято Советом
МБОУ «Ашитбашская средняя
общеобразовательная школа имени Г.Тукая»
Арского муниципального района Республики
Татарстан
Протокол № 1от 29 августа 2016 г.

Утверждено
Директор МБОУ «Ашитбашская средняя
общеобразовательная школа имени Г.Тукая»
Р.Р.Кавиева
Введено в действие приказом № 152
от 29 августа 2016 г.



Положение
о Совете учреждения
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Ашитбашская средняя общеобразовательная школа имени Г.Тукая»

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ашитбашская средняя общеобразовательная школа имени Г.Тукая» (далее Учреждение) является коллегиальным органом управления Учреждения, обеспечивающим государственно-общественный характер управления образованием. Решения Совета Учреждения, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для директора и работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. В своей деятельности Совет Учреждения руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами;
- Указами президента и постановлениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РТ
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ашитбашская средняя общеобразовательная школа имени Г.Тукая» и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Совета Учреждения являются:

- 1.3.1. определение основных направлений концепции развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ашитбашская средняя общеобразовательная школа имени Г.Тукая»;
- 1.3.2. защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательной деятельности;
- 1.3.3. содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности и форм его организации в Учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей социума;
- 1.3.4. общественный контроль рационального использования привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 1.3.5. контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания, труда.

2. Компетенция Совета Учреждения

Совет Учреждения в рамках своей компетенции:

- 2.1. Определяет и утверждает стратегические цели, направления и приоритеты развития Учреждения;
- 2.2. Утверждает программу развития Учреждения;

2.3. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- 2.4. Направляет Учредителю рекомендации по содержанию зданий и сооружений Учреждения и прилегающей к ним территории;
- 2.5. Утверждает планы и программы Учреждения по совершенствованию материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, по оборудованию помещений, по созданию в Учреждении необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, по контролю их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- 2.6. Размещает (публикует) в средствах массовой информации, в том числе электронных, материалы, направленные на популяризацию Учреждения, на повышение его положительного имиджа и повышение статуса.
- 2.7. Разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Учреждения о коллегиальных органах управления Учреждения;
- 2.8. Разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие права и обязанности обучающихся Учреждения;
- 2.9. Разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие взаимоотношения Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся;
- 2.10. Принимает локальные нормативные акты Учреждения о структурных подразделениях Учреждения;
- 2.11. Рассматривает отчет о результатах самообследования;
- 2.12. Разрабатывает и реализует различные проекты;
- 2.13. Участвует в проведении традиционных мероприятий в Учреждении;
- 2.14. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции данного Положения;

3. Состав и формирование Совета Учреждения

- 3.1. В состав Совета Учреждения входят директор Учреждения, а также избираемые сроком на один год представители:
 - обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования по одному человеку;
 - родителей (законных представителей) по одному представителю каждого уровня образования;
 - педагогических работников Учреждения
 - по одному представителю от каждого уровня образования по представлению педагогического совета.
- 3.2. Представители избираются в Совет Учреждения открытым голосованием на собраниях обучающихся, родительском собрании, педагогическом совете от каждой из перечисленных категорий. Совет Учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Совет Учреждения созывается его председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся основной и средней школы, родительского собрания, Педагогического совета либо директора Учреждения.
- 3.3. Члены Совета Учреждения исполняют свои обязанности на общественных началах. Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава Совета Учреждения. Решение Совета Учреждения принимается простым большинством голосов присутствующих членов Совета Учреждения. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим. Процедура голосования определяется Советом Учреждения самостоятельно.
- 3.4. Решения Совета Учреждения реализуются приказами директора Учреждения.

4. Организация деятельности Совета Учреждения

- 4.1. Деятельность Совета учреждения осуществляется на основе плана работы совета, принимаемого советом и утверждаемого председателем Совета учреждения.
- 4.2. Совет принимает решения в коллегиальном порядке открытым или тайным голосованием на своих заседаниях. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов, участвующих в работе заседания.
- 4.3. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете учреждения.
- 4.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 4.5. Заседания Совета, как правило, являются открытыми.
- 4.6. Заседание является правомочным, если в его работе приняли участие не менее 2/3 от числа избранных членов Совета.

5. Документация и отчетность Совета Учреждения

- 5.1 . Заседания и решения Совета оформляются Протоколом, который ведет секретарь Совета и подписывается его Председателем.
- 5.2. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса в учреждении.
- 5.3. Документация Совета учреждения хранится вместе с документацией учреждения.